

бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Детский сад № 249 комбинированного вида»

ПРИНЯТО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом № _____

Протокол № _____ от _____ . _____

Родительским комитетом
БДОУ г.Омска «Детский сад №
249 комбинированного вида»
« » _____ 20 г.

Заведующий БДОУ г.Омска
«Детский сад № 249
комбинированного вида»
_____/_____/_____
Приказ № _____ от _____

**Правила
внутреннего распорядка для обучающихся (воспитанников)
БДОУ г. Омска «Детский сад № 249 комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) БДОУ г. Омска «Детский сад № 249 комбинированного вида» (далее - Правила) разработаны в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией о правах ребёнка,
- Гражданским кодексом,
- Семейным кодексом,
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям - воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- Уставом БДОУ г. Омска «Детский сад № 249 комбинированного вида»
- и другими локальными актами.

1.2. Настоящие Правила разработаны для обучающихся (воспитанников) БДОУ г. Омска «Детский сад № 249 комбинированного вида» (далее – Учреждение) с целью обеспечения эффективного взаимодействия участников образовательного процесса, безопасности обучающихся (воспитанников) во время пребывания их в ОУ.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.4. Учитывая вышесказанное, а также принимая во внимание тот факт, что обучающиеся (воспитанники) Учреждения – дети от 2х месяцев до прекращения образовательных отношений (7-8 лет) и их эмоционально-волевая сфера не сформирована, родители (законные представители) должны обеспечить выполнение данных Правил. Родители

(законные представители) несут ответственность за нарушение их детьми Правил внутреннего распорядка воспитанников.

1.5. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) непосредственно при приеме в Учреждение. Данные правила размещаются на информационных стендах и в сети интернет на сайте Учреждения.

2. Обеспечение безопасности.

Порядок прихода и ухода воспитанников в ОУ

2.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

2.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

2.3. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте и маломобильном транспорте (самокаты, велосипеды и т.д.) Запрещается оставлять машины у ворот Учреждения, преграждая проезд для спецтранспорта.

2.4. Спорные и конфликтные ситуации рассматриваются в отсутствие детей. В целях защиты своих прав родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 часов (1 корпус), до 19.00 часов (2 корпус). В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка инспектору ПДН, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада, воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которые были представлены воспитателю, и на которых оформлена доверенность.

Запрещается забирать детей из Учреждения подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении, лицам, не являющимся законными представителями ребенка без доверенности.

2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, в период организации образовательной деятельности, необходимо завести его не отвлекая детей, не нарушая интересы других обучающихся (воспитанников).

2.7. Об отсутствии ребёнка в Учреждении по причине отпуска родителей (законных представителей) родители обязаны уведомить Учреждение заявлением на имя заведующего о сохранении места за ребёнком.

2.8. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждения острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), деньги, таблетки и другие лекарственные средства.

2.9. Обучающимся (воспитанникам) Учреждения запрещается приносить в учреждение мобильные телефоны, не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы Учреждение ответственности не несет.

2.10. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. За сохранность оставленных без присмотра на территории детского сада

детских средств передвижения Учреждение ответственности не несет.

2.11. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Прием ребенка в ОУ проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять в медицинский кабинет.

3.2. Воспитатель осуществляет контроль приема детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются.

3.3. В случае выявления признаков заболевания воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей и направляют в лечебное учреждение только после уведомления родителей.

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни необходимо сообщить в медицинский кабинет по телефону 73-09-63 или по мобильному телефону воспитателю группы (в случае наличия телефона в группе). После отсутствия ребёнка по причине болезни справка врача обязательна. Ребенок, не посещающий Учреждение более пяти дней по причине отпуска (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность Администрацию с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

3.6. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства, воспитатель не может по желанию родителей давать ребёнку лекарственные средства.

3.7. Медицинское обслуживание ребёнка в Учреждении проводится органами здравоохранения. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.8. Дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в Учреждение при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребёнка заболевания туберкулёзом. Дети, направленные на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители (законные представители) которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом, не допускаются в Учреждение (п. 823 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»).

3.9. С целью недопущения вакциноассоциированных случаев полиомиелита проводится разобщение детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. Разобщение детей в Учреждении осуществляется путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. В случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (неблагоприятная эпидемиологическая обстановка, наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней по всем группам) проводится отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения Учреждения. Разобщение направлено на предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (не привитого) ребенка (п.п. 2513, 2516 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»).

4. Внешний вид и одежда воспитанника

4.1. Воспитанника необходимо приводить в Учреждение в опрятном виде, в чистой одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). У ребёнка должны быть подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.2. Родители должны следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц на одежде, не допускается рваная неудобная для одевания одежда.

4.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь: сандалии с каблукочком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы. По необходимости можно иметь пижаму для сна;

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;

- для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: белая футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов;

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

- головной убор (в теплый период года);

- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект одежды.

4.5. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике обучающегося (воспитанника) в раздевальной комнате.

4.6. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, возможно наличие сменной верхней одежды.

4.7. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся (воспитанников) в соответствии с требованиями СанПиН. Администрация Учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся (воспитанников) во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.8. Родители могут по приглашению администрации Учреждения присутствовать на праздничных утренниках и других массовых мероприятий, при этом обязательно снять личную одежду и иметь сменную обувь. Родители должны отключить на время мероприятий мобильные телефоны. Видеосъемку или фотографирование осуществлять только с согласия педагогов. Запрещается ходить по залу в период проведения мероприятия, отвлекать детей.

6. Права обучающихся (воспитанников)

6.1. Учреждение реализует право обучающихся (воспитанников) на безопасность, охрану

жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

6.2. Обучающиеся (воспитанники) Учреждения имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей (при наличии заключения ПМПК);
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по Основной общеобразовательной программой БДОУ г.Омска «Детский сад № 249 комбинированного вида» и адаптированной основной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии рекомендаций ПМПК);
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Учреждении Основной общеобразовательной программой БДОУ г.Омска «Детский сад № 249 комбинированного вида», адаптированной основной программой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,
- получение образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом Учреждения.

6. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

6.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (воспитанникам) Учреждения не применяются.

6.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанником) Учреждения не допускается.

6.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

6.4. Поощрение обучающихся (воспитанников) за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

7. Защита несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

7.1. В целях защиты прав обучающихся (воспитанников) Учреждения их родители (законные представители) самостоятельно или через своих законных представителей вправе:

- направить в Администрацию Учреждения обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних обучающихся (воспитанников);
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.3. Обучающимся (воспитанникам), испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

8. Сотрудничество с родителями (законными представителями)

8.1. Работники Учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

8.2. Родитель (законный представитель) имеет право получать поддержку Администрации, педагогических работников, информацию по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

8.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в воспитательно-образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- получать психолого-педагогическую поддержку в вопросах воспитания ребёнка;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в воспитании ребёнка;
- на справедливое решение конфликтов.

8.4. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться в Администрацию Учреждения.

9. Заключительные положения

1.1. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, согласовываются Родительским комитетом и утверждаются заведующим Учреждения на неопределенный срок.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Учреждения и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.